



# TÉCNICO SUPERIOR EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

**La carrera dura tres años y entrega el título de Técnico Superior en Administración Pública con orientación al Desarrollo Local.**

El Técnico Superior en Administración Pública será capaz de accionar de acuerdo con las distintas estructuras organizativas en las siguientes **áreas de competencia:**

- Planificar estrategias de desarrollo local e intervenir en el diseño, ejecución y evaluación de programas impulsados por el Estado, por organizaciones de la sociedad civil o de manera conjunta. Intervenir en modalidades de gestión e instrumentos para resolver las necesidades de la comunidad promoviendo la participación activa.

- Administrar y monitorear tanto el área económico-financiera como los programas, el desarrollo sociocultural y socio-productivo, elaborando informes que permitan calcular indicadores de gestión con el objeto de mensurar los resultados previstos.

- Organizar, seleccionar y capacitar los recursos humanos interviniendo en el análisis de las características que deben reunir los aspirantes a cubrir puestos de trabajo y establecer estrategias de desarrollo personal y de carrera administrativa.

- Intervenir y participar en el análisis, diseño e implementación de sistemas de información para la toma de decisiones convenientes y oportunas y para facilitar la transparencia pública y el acceso ciudadano a la información de proyectos de iniciativa gubernamental y de las organizaciones de la sociedad civil.

Durante el dictado de la carrera verán materias como Introducción a la Administración Pública, Sociedad y estado, Herramientas matemáticas, Comunicación y Cultura, Políticas Públicas, Introducción al Derecho, Taller de Informática, Contabilidad pública, Taller de idiomas, Sociología de

## 1° AÑO

MÓDULO	DURACIÓN	HORAS
INTRODUCCIÓN A LA ADM. PÚBLICA	ANUAL	4
SOCIEDAD Y ESTADO	ANUAL	4
HERRAMIENTAS MATEMÁTICAS	ANUAL	3
COMUNICACIÓN Y CULTURA I	ANUAL	3
POLÍTICAS PÚBLICAS	ANUAL	4
INTRODUCCIÓN AL DERECHO	1° CUATRIM.	5
TALLER DE INFORMÁTICA	1° CUATRIM.	4
CONTABILIDAD PÚBLICA	2° CUATRIM.	6
TALLER DE IDIOMAS I	2° CUATRIM.	5

## 2° AÑO

MÓDULO	DURACIÓN	HORAS
SOC. DE LAS ORGANIZACIONES I	ANUAL	4
DESARROLLO LOCAL Y PLAN. ESTR.	ANUAL	3
ECONOMÍA	ANUAL	4
TALLER DE METOD. DE LA INVEST.	ANUAL	3
TALLER DE GESTIÓN PUB. Y ADM.	ANUAL	4
ESTADÍSTICA	2° CUATRIM.	4
SOC. DE LA ORG. DEL ESTADO	1° CUATRIM.	4
DERECHO PÚBLICO	2° CUATRIM.	3
PRES. Y FINANZAS PÚBLICAS I	2° CUATRIM.	3
TALLER DE IDIOMAS II	1° CUATRIM.	4

## 3° AÑO

MÓDULO	DURACIÓN	HORAS
PRES. Y FINANZAS PÚBLICAS II	ANUAL	4
DERECHO ADMINISTRATIVO	ANUAL	4
PROYECTO FINAL	ANUAL	4
PASANTÍA	ANUAL	6
SOCIOLOGÍA DE LAS ORGAN. II	1° CUATRIM.	4
COMUNICACIÓN Y CULTURA II	1° CUATRIM.	4
TEC. PARTICIP. DE PLAN. Y GES.	1° CUATRIM.	4
SEMINARIO DE ÉTICA DE FUN. PUB	2° CUATRIM.	4

las Organizaciones, Desarrollo local y Planificación Estratégica, Economía, Estadística, Derecho público, Presupuestos y Finanzas públicas y Derecho administrativo entre otras.

